

[illegible]



SMA BINA MULIA

TERAKREDITASI A

NPSN : 30107389

JL. ABDUL RACHMAN SALEH NO. A1, PONTIANAK 78124, KALIMANTAN BARAT, INDONESIA

TELP. (62-561) 761256 - 740999, EMAIL : SMA.BMPTK@GMAIL.COM

							Okt	2,9
							Nov	6
4. Akademik								
4.1.	<i>Chinese Club</i> (華語俱樂部 huáyǔ jùlèbù)	Misna 08125672324	Sabtu	08.00 - 9.00	Kelas 9B	1 Agustus	Ags	1,15,22,29
							Sep	5,12
							Okt	10,17,24,31
							Nov	7
4.2.	<i>English Club</i>	Teddy 085245921881	Jumat	11.30 - 12.30	Kelas 7B	31 Juli 2026	Jul	31
							Ags	7,14,21,28
							Sep	4,11,25
							Okt	2,9
4.3.	Jurnalistik	Fransiska K. 085750857779	Jumat	13.00 - 14.00	Kelas 8A	31 Juli 2026	Nov	6
							Jul	31
							Ags	7,14,21,28
							Sep	4,11,25
4.4.	Klub Geografi	N. Intan I. 08971958360/ 0895358236364	Sabtu	10.00 - 11.00	Kelas 10D	1 Agustus 2026	Okt	2,9
							Nov	6
							Ags	1,15,22,29
							Sep	5,12
4.5.	Matematika Lanjut Kelas 11	Beny H. H. 089693286400	Senin	16.00 - 17.00	Kelas 10B	27 Juli 2026	Okt	10,17,24,31
			Rabu				Nov	7
			Sabtu	10.00 - 12.00			Jul	27,29
							Ags	1,3,5,10,12,15,22,24,26,29
4.6.	Matematika Lanjut Kelas 12	Hermawan S.	Senin & Rabu	16.00 - 17.00	Kelas 10C	27 Juli 2026	Sep	2,5,7,9,12,14,21,23,28,30
							Okt	5,7,10,12,14,17,19,24,31
			Sabtu	10.00 - 12.00			Nov	7,9,11,16,18
							Jul	27,29
4.7.	Swaraka Club	Nani K. 081521629684	Sabtu	10.00 - 12.00	Kelas 11E	1 Agustus 2026	Ags	1,15,22,29
							Sep	5,12
							Okt	10,17,24,31
							Nov	7

Keterangan:

- Peserta Ekstrakurikuler yang berhalangan hadir wajib menginformasi kepada Admin Sekolah (08115625507) paling lambat pada hari jadwal ekstrakurikuler yang bersangkutan.
- Peserta ekstrakurikuler yang telah 3 kali alpa dalam 1 semester diberikan konsekuensi berupa dikeluarkan dari kegiatan ekstrakurikuler. Peserta Ekstrakurikuler juga akan mendapatkan pembinaan oleh Wakil kepala sekolah bidang kesiswaan.
- Perpindahan ekstrakurikuler dilakukan pada saat pergantian tahun pelajaran.
- Penilaian kegiatan ekstrakurikuler akan dicantumkan setiap semester dalam buku laporan penilaian (rapor) bagi yang telah memenuhi syarat sebagai berikut:
 - a. kehadiran minimal 75% dan alpa maksimal 2 kali setiap semester;
 - b. telah mengikuti ujian/tes (menyesuaikan kondisi).



SMA BINA MULIA

TERAKREDITASI A

NPSN : 30107389

JL. ABDUL RACHMAN SALEH NO. A1, PONTIANAK 78124, KALIMANTAN BARAT, INDONESIA

TELP. (62-561) 761256 - 740999, EMAIL : SMA.BMPTK@GMAIL.COM

- Selama kegiatan ekstrakurikuler diberlakukan tata tertib ekstrakurikuler.

Demikian pengumuman ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerja samanya, kami mengucapkan terima kasih.

Pontianak, 24 Juli 2026

Kepala SMA Bina Mulia



Janty, S.E., M.M.





SMA BINA MULIA

TERAKREDITASI A

NPSN : 30107389

JL. ABDUL RACHMAN SALEH NO. A1, PONTIANAK 78124, KALIMANTAN BARAT, INDONESIA

TELP. (62-561) 761256 - 740999, EMAIL : SMA.BMPTK@GMAIL.COM

Lampiran : Surat Pemberitahuan
Nomor : 011/421.3-SMA-BM/VII/2026
Tanggal : 24 Juli 2026

Panduan dan Tata Tertib Peserta Ekstrakurikuler

SMA BINA MULIA

TAHUN PELAJARAN 2026/2027

PENDAHULUAN

Kegiatan ekstrakurikuler merupakan bagian dari proses pembinaan peserta didik untuk mengembangkan bakat, minat, karakter, kepemimpinan, sportivitas, kreativitas, dan keterampilan sosial. Seluruh peserta wajib mematuhi panduan ini.

A. KEHADIRAN

1. Peserta hadir tepat waktu sesuai jadwal.
2. Wajib mengisi daftar hadir.
3. Tidak diperkenankan meninggalkan kegiatan tanpa izin Guru Pembina.
4. Apabila berhalangan hadir, wajib menginformasikan kepada Admin Sekolah melalui paling lambat sebelum kegiatan dimulai.
5. Ketidakhadiran tanpa keterangan dikenakan pembinaan atau sanksi sesuai ketentuan sekolah.

B. KETENTUAN PAKAIAN

1. Peserta bidang seni dan akademik menggunakan kaos kegiatan, celana panjang, dan sepatu.
2. Ekstrakurikuler pada hari efektif belajar tetap menggunakan seragam sesuai ketentuan.
3. Peserta Bidang olahraga menggunakan pakaian sesuai jenis olahraga.
4. Seluruh peserta wajib menjaga kerapian dan kesopanan berpakaian.

C. HAK PESERTA

1. Mendapat pembinaan.
2. Mendapat penilaian objektif.
3. Menggunakan fasilitas sesuai ketentuan.
4. Berkesempatan mengikuti perlombaan.
5. Memperoleh penghargaan sesuai ketentuan sekolah.

D. KEGIATAN EKSTRAKURIKULER

1. Mengikuti kegiatan dengan aktif.
2. Mematuhi arahan Guru Pembina.
3. Menjaga nama baik sekolah.
4. Menghormati pembina dan sesama peserta.
5. Tidak menggunakan telepon genggam tanpa izin.



SMA BINA MULIA

TERAKREDITASI A

NPSN : 30107389

JL. ABDUL RACHMAN SALEH NO. A1, PONTIANAK 78124, KALIMANTAN BARAT, INDONESIA

TELP. (62-561) 761256 - 740999, EMAIL : SMA.BMPTK@GMAIL.COM

6. Membawa perlengkapan yang diperlukan serta menjaga fasilitas sekolah.
7. Khusus peserta yang mengikuti cabang ekstrakurikuler berbayar, wajib membayar biaya ekstrakurikuler tepat waktu pada setiap awal periode pembayaran. Pembayaran dilakukan melalui transfer ke rekening berikut:
Bank BCA
No. Rekening: 171-333-1515
a.n. Yayasan Pendidikan Bina Mulia
8. Keterlambatan pembayaran dapat memengaruhi keikutsertaan peserta dalam kegiatan ekstrakurikuler sesuai dengan ketentuan yang berlaku di sekolah.

E. PENILAIAN

1. Penilaian mempertimbangkan kehadiran, keaktifan, sikap, tanggung jawab, dan keterampilan.
2. Hasil penilaian dicantumkan pada laporan hasil belajar setiap semester.
3. Penilaian kegiatan ekstrakurikuler menjadi salah satu pertimbangan kenaikan kelas sesuai ketentuan sekolah.

F. KEBERSIHAN, KEAMANAN, DAN KETERTIBAN

1. Menjaga kebersihan area kegiatan.
2. Mengembalikan peralatan ke tempat semula.
3. Menjaga fasilitas sekolah.
4. Menyelesaikan perselisihan secara damai melalui Guru Pembina.

G. LARANGAN

1. Merokok, membawa minuman keras, narkoba, senjata tajam.
2. Melakukan perundungan, kekerasan fisik/verbal, atau merusak fasilitas sekolah.
3. Melakukan tindakan yang mencemarkan nama baik sekolah.

H. Sanksi

1. Teguran lisan.
2. Teguran tertulis.
3. Pembinaan bersama orang tua.
4. Skorsing dari kegiatan tertentu.
5. Dikeluarkan dari kegiatan ekstrakurikuler sesuai tingkat pelanggaran.

I. LAIN-LAIN

1. Tata tertib ini mengacu pada Panduan Peserta Didik SMA Bina Mulia.
2. Peserta yang ditunjuk mengikuti lomba wajib melaksanakan tugas dengan penuh tanggung jawab.
3. Peserta tidak diperkenankan pindah ekstrakurikuler selama satu tahun pelajaran kecuali mendapat persetujuan Kepala Sekolah.
4. Hal-hal yang belum diatur akan ditetapkan kemudian oleh sekolah.
- 5.



SMA BINA MULIA

TERAKREDITASI A

NPSN : 30107389

JL. ABDUL RACHMAN SALEH NO. A1, PONTIANAK 78124, KALIMANTAN BARAT, INDONESIA

TELP. (62-561) 761256 - 740999, EMAIL : SMA.BMPTK@GMAIL.COM

Penutup

Panduan ini berlaku mulai Tahun Pelajaran 2026/2027. Seluruh peserta diharapkan memahami dan melaksanakan seluruh ketentuan yang berlaku.



Pontianak, 24 Juli 2026

Kepala SMA Bina Mulia

Janty, S.E., M.M.